

ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

Il Consiglio dell'Ordine è convocato in sede il giorno 24 febbraio 2025

Estratto del verbale di Consiglio del 24 febbraio 2025, n. 50 mandato 2022-2026

Sono presenti, all'avvio dei lavori:

Prog.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Raffaele	Tarateta	PRESIDENTE	X	
2	Renato	Nappi	VICE PRESIDENTE	X	
3	Rossella	Del Regno	SEGRETARIO	X	
4	Antonio	Ardolino	TESORIERE		X
5	Cosma	Baio	CONSIGLIERE	X	
6	Sabatino	Cuomo	CONSIGLIERE		X
7	Virgilio	De Francesco	CONSIGLIERE	X	
8	Luca	Del Pizzo	CONSIGLIERE	X	
9	Maria Rosaria	Della Rocca	CONSIGLIERE	X	
10	Enrico	Erra	CONSIGLIERE		X
11	Ivana	Marino	CONSIGLIERE		X
12	Michele	Milo	CONSIGLIERE		X
13	Alessandro	Pone	CONSIGLIERE	X	
14	Daniela	Sagarese	CONSIGLIERE	X	
15	Maria Francesca	Veneri	CONSIGLIERE		X

Il Consiglio, come da convocazione del Presidente del 21/02/2025 prot. n. 777, discute i punti all'odg, adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

1.1 VARIAZIONI ALBO ORDINE E ALBI SPECIALI

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere Segretario, delibera come segue:

Variazioni all'Albo degli Iscritti dell'Ordine (Iscrizioni/Nulla osta per trasferimenti/Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegato odg n. 1.1 (Variazioni all'Albo degli Iscritti)

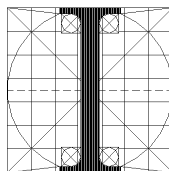
Allegato odg n. 1.2 (Aggiornamento Professionisti Antincendio)

Preso atto dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione del domicilio digitale (indirizzo PEC) da parte del collega di cui all'Allegato odg n. 1.3, sospeso a seguito di deliberazione del Consiglio nella seduta del 29/11/2023, il Consiglio - in attuazione a quanto previsto dal Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, come convertito dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 - prende atto del reintegro dell'iscrizione all'albo del suddetto collega con effetto immediato dalla data di avvenuta comunicazione del domicilio digitale.

1.2 SITUAZIONE DOMICILIO DIGITALE

Richiamati i deliberati delle sospensioni per mancata comunicazione del domicilio digitale, dei 78 colleghi sospesi (tra attuale e precedente Consiliatura) n. 3 colleghi hanno presentato domanda di cancellazione a richiesta e n. 1 collega ha provveduto a comunicare il proprio domicilio digitale ed è stato, pertanto, reintegrato (cfr. reintegro punto precedente). Ad oggi risultano, dunque, sospesi n. 74 colleghi.

Circa le azioni di supporto ai colleghi per attivazione indirizzo PEC, ad oggi dei 54 iscritti in possesso di PEC con dominio @ordingsa per i quali si è/era in attesa di formale comunicazione del domicilio digitale, 44 iscritti hanno comunicato il proprio domicilio digitale. Ai restanti 10, è stata inviata PEC dall'ufficio di segreteria agli indirizzi di posta certificata che risultano loro assegnati ma - nonostante le mail sono risultate regolarmente consegnate - ad oggi non è pervenuto riscontro alcuno.



ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

A valle degli invii della seconda diffida mezzo raccomandata A/R, dei 36 colleghi risultati irreperibili all'invio della prima diffida:

- 1 collega è deceduto;
- 1 collega è stato cancellato a richiesta;
- 8 colleghi hanno ricevuto la seconda diffida (all'Ordine è pervenuta ricevuta di ritorno a notifica dell'avvenuta ricezione della raccomandata) ma, ad oggi, non hanno fornito riscontro alcuno;
- per 3 colleghi si è configurata la compiuta giacenza;
- 5 colleghi hanno preso contatti con la segreteria dell'Ordine per attivazione indirizzo PEC Aruba;
- 2 colleghi hanno comunicato il loro indirizzo PEC;
- per i 16 restanti colleghi sussistono, a tutt'oggi, problemi di irreperibilità.

Facendo seguito al deliberato di Consiglio del 29/01, il Consigliere Segretario propone di fissare la riunione dedicata di pre-consiglio per la prossima settimana in data da concordare per le vie brevi anche con i Consiglieri assenti. Il Consiglio approva all'unanimità.

2.1 RATIFICA SPESE

Il Consiglio, stante l'assenza del Tesoriere, prende visione della nota agli atti e delibera come segue:

approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data 24/02/2025 n. 3/2025 composta da n. 47 voci di spesa per complessivi euro 29.872,81 (ventinovemilaottocentosettantadue/81) IVA compresa che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna. Allegato odg n. 2.1.

2.2 SITUAZIONE MOROSITÀ

Stante l'assenza del Tesoriere per motivi di salute, il punto viene rinviato al prossimo Consiglio.

3. ESAME PARCELLE/PARERI CONGRUITÀ PER INCARICHI ANTE/POST DECRETO MONTI: NUOVI PROCEDIMENTI E STATO PRATICHE IN CORSO

In riferimento all'oggetto, il RUP, ing. Renato Nappi, relaziona quanto segue.

Sono in corso di verifica n. 3 richieste di pareri di congruità:

- 1) richiesta n. 20/24: con i Consiglieri Erra e Pone, membri della Commissione esaminatrice, è stata redatta la bozza di parere che sarà sottoposta ai Consiglieri in un pre-consiglio fissato per mercoledì 26/02 p.v. alle ore 16:30;
- 2) richiesta n. 21/24: con i Consiglieri Erra e Pone, membri della Commissione esaminatrice, dopo aver proceduto alla comunicazione di accesso agli atti (rispetto alla quale non vi è stato alcun riscontro), si sta procedendo all'esame della documentazione presentata;
- 3) richiesta n. 01/25: con i Consiglieri De Francesco, Baio e Cuomo, facenti parte della Commissione esaminatrice, a seguito di comunicazione di accesso agli atti, sono pervenute due richieste alle quali è stato dato prontamente riscontro rilasciando la documentazione. La Commissione, per le vie brevi, ha convocato la richiedente per fornire chiarimenti. È in corso l'esame della documentazione presentata.

4. FORMAZIONE CONTINUA – PROPOSTE/AGGIORNAMENTO FORMAZIONE ANNO 2025 – ASSEGNAZIONE DEI CFP – CONCESSIONE ESONERI

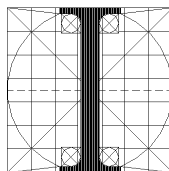
Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti per la FCP relativa all'anno in corso/2025, come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti/in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegato odg n. 4.1.

b) Il Consiglio approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP), per eventi svolti e completati, di cui agli elenchi seguenti:

1. Corso abilitante TITOLO: Aggiornamento Antincendio, PERIODO: settembre-ottobre 2024, sede: NOCERA INFERIORE;
2. Corso abilitante TITOLO: Corso Tecnico Competente in Acustica (TCA), PERIODO: marzo-ottobre 2024



ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

ai colleghi ingegneri i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal Regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica e conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.

Allegato odg n. 4.2

c) Il Consiglio prende atto dell'elenco delle istanze di esonero dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione), allegato al verbale della seduta consiliare odierna, per successiva istruttoria dando per rato e valido l'operato della dott.ssa Valeria Torri.

Allegato odg n. 4.3

Entrano i Consiglieri Marino e Erra.

5. PATROCINI MORALI – PROPOSTE, CONVENZIONI ED OFFERTE PER GLI ISCRITTI

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente e dei Consiglieri referenti, delibera come segue:

- a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:
 - prot. n. 492/2025 del 03/02/2025 (patrocinio) – proponente: AISI – titolo: “11° Convegno di Storia dell'Ingegneria – 7th International Conference di AISI”.

Vista la Convenzione prot. n. 699/2025 - proponente: Autosantoro Point - titolo: “Promozione dedicata ai professionisti per l'acquisto di autovettura gamma Hyundai”, il Presidente ne propone l'adozione e il Consiglio approva all'unanimità, considerandola di interesse per gli iscritti. Della Convenzione sarà data notizia agli iscritti a mezzo pubblicazione sul sito web istituzionale.

6. CONSIGLIO DI DISCIPLINA – SURROGA COMPONENTE – ADEMPIMENTI

Il Presidente informa il Consiglio che, a seguito delle dimissioni della Collega Antonella De Vita, formalizzate con nota prot. 219/2025, coadiuvato dal Presidente del Consiglio di Disciplina, ing. Franco Rossi, ha provveduto ad avviare procedura per la surroga, inoltrando nota in data 01/02 u.s. al primo dei colleghi dell'elenco dei supplenti di cui al Decreto del Presidente del Tribunale di Salerno n. 311/2022, ing. Francesco Corrado, che ha comunicato formalmente la sua indisponibilità ad accettare la carica di Consigliere del Consiglio di Disciplina.

Pertanto, è stata inviata analoga comunicazione all'ing. Francesco Vetromile, secondo nell'elenco dei supplenti di cui al sopramenzionato Decreto, che in data 20/02 u.s. ha manifestato la sua disponibilità a subentrare alla collega ing. De Vita con nota acquisita in data 21/02/2025 prot. 778.

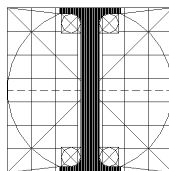
Preso atto di quanto sopra, il Consiglio delibera la surroga dell'ing. Antonella De Vita con l'ing. Francesco Vetromile, per l'integrazione dei membri del Consiglio di Disciplina dando mandato al Consigliere Segretario di provvedere all'invio del Notiziario a tutti gli Enti interessati, agli Ordini d'Italia ed al locale Consiglio di Disciplina, che provvederà ai successivi adempimenti, compresa la comunicazione alla società di assicurazioni del medesimo Consiglio.

7. UFFICI E PERSONALE ORDINE: PIANO FERIE 2025 – VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE 2024 – ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2025

Il Consiglio approva il Piano Ferie anno 2025 completo dei giorni di ferie personali indicati dalle singole dipendenti.

Allegato odg 7.1.

Per la valutazione della performance del personale anno 2024, il Consigliere Segretario informa il Consiglio che ha completato il reperimento della documentazione necessaria per l'elaborazione delle schede di valutazione secondo il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in data 18/02 u.s. Stante l'indisponibilità del Tesoriere - per motivi di salute - a partecipare ai lavori della Commissione di Valutazione nei giorni antecedenti alla presente riunione, comunica al Consiglio, in uno con il Presidente, che la Commissione per la Valutazione del raggiungimento degli obiettivi anno 2024 si riunirà in una data da concordarsi per le vie brevi e, contestualmente, saranno assegnati gli obiettivi per l'anno 2025.



ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

8. PORTALE ISTITUZIONALE ORDINE: STATO DELL'ARTE PROCEDURA FINALE NUOVO SITO

Il Presidente invita il RUP, ing. Renato Nappi, e i Consiglieri a supporto, ingg. Luca Del Pizzo e Daniela Sagarese, a relazionare sugli adempimenti di cui al presente punto di odg e nello specifico:

8.1 - collaudo sito istituzionale. Il Coordinatore della Commissione Trasformazione Digitale, ing. Roberto Santacroce, con nota prot. n. 797 del 24/02/2025 ha comunicato che, il giorno 18/02 u.s. ore 18:00 si è tenuta una riunione della Commissione di collaudo del sito istituzionale, durante la quale sono state sottoposte e validate tutte le funzionalità dell'area riservata e del sito; in tale riunione è emersa la necessità di attivare alcuni servizi essenziali ai fini della conclusione del collaudo che sono stati riportati nella suddetta nota. Pertanto, il Consiglio prende atto della richiesta di attivazione dei servizi e decide favorevolmente di procedere.

8.2 - aggiornamento sito istituzionale. Il fornitore del sito sta provvedendo periodicamente ad aggiornare la configurazione in accordo alle esigenze della Segreteria e non si segnalano particolari criticità. Per quanto sopra argomentato, si ritiene utile procedere alla predisposizione di un piano per l'attivazione dei seguenti nuovi servizi per l'area riservata (da richiedere allo stesso fornitore):

- a. richieste di certificati sottoscritti dal Presidente;
- b. aggiornamento della propria anagrafica (es. modifica della mail personale);
- c. consultazione della propria posizione economica nei confronti dell'Ordine (regolarità delle quote di iscrizione);
- d. possibilità di accedere ai propri bollettini PagoPA e di procedere al pagamento;
- e. possibilità di accedere a documenti in formato PDF caricati dalla Segreteria (es. certificati sottoscritti dal Presidente dell'Ordine);
- f. possibilità di iscriversi a corsi completando il pagamento con PagoPA integrato al sito istituzionale.

In accordo con la normativa vigente, le Pubbliche Amministrazioni consentono l'accesso ai servizi solo tramite SPID, CIE, CNS. Pertanto, così come anticipato in fase di pubblicazione del nuovo sito, è necessario prevedere la disattivazione dell'accesso all'area riservata con username e password e di pubblicare, con congruo preavviso, sulla home page del sito un messaggio per informare gli iscritti della predetta modifica.

Il Consigliere ing. Del Pizzo propone di pianificare con il fornitore, come da contratto prot. n. 570 del 07/02/2025, quattro incontri in presenza per completare la fase di formazione del personale, acquisire le conoscenze sui processi in essere che impattano il sito istituzionale e, di conseguenza, acquisire le ulteriori modifiche da apportare al sito.

Sulla base di quanto sopra indicato, il Consiglio dà mandato al Consigliere Del Pizzo di richiedere al fornitore un piano di attivazione dei nuovi servizi con i relativi tempi di sviluppo e messa in esercizio e di concordare, sentita anche la Segreteria, le date dei quattro incontri da tenersi in presenza.

9. GDPR – CAD: PROPOSTE E ADEMPIMENTI

Il Presidente invita il Consigliere ing. Luca Del Pizzo - in qualità di DPO (Data Protection Officer) secondo l'art. 39 del Regolamento UE n. 2016/679 c.d. RGPD e di RTD (Responsabile della Transizione Digitale) secondo l'art. 17 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 c.d. CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) - a relazionare in riferimento agli adempimenti di cui al presente punto di odg e nello specifico:

9.1 - sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali

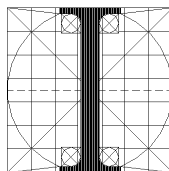
In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 07/03/2005, n. 82, in data 23/01/2025 con nota prot. n. 321, il Consigliere ing. Luca Del Pizzo ha richiesto al fornitore Garofalo & Partners s.r.l. (contratto prot. 466 del 02/02/2022) di compilare un file con lo stato di implementazione delle misure minime di sicurezza ICT emanate dall'AgID. Le misure consistono in controlli di natura tecnologica, organizzativa e procedurale e rappresentano un riferimento pratico per valutare e migliorare il livello di sicurezza informatica delle Amministrazioni al fine di contrastare le minacce informatiche più frequenti. Il Consiglio ne prende atto;

9.2 - supporto alle attività relative al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016

Richiamata la deliberazione del Consiglio del 17/07/2024 n. 41 mandato 2022-26, con cui si approvava l'impiego di una consulenza esterna per effettuare un'analisi approfondita dei rischi su tutti i trattamenti in essere;

Considerato che l'obiettivo della consulenza è quello di accompagnare l'Ordine ad una piena compliance al Regolamento vista la mancanza di risorse interne competenti in materia e della necessità di procedere con tempi certi;

Tanto premesso, il Consiglio dà mandato al Consigliere Del Pizzo di coadiuvare il Presidente nella selezione di operatori di mercato in possesso dei requisiti richiesti al fine di affidare la consulenza *de qua*;



ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

9.3 - formazione personale dipendente dell'Ordine in materia di protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni. Richiamati l'art. 2 quaterdecies del Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003);

Considerata la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di utilizzare gratuitamente la piattaforma di formazione Syllabus messa a disposizione dal Ministero per la Pubblica Amministrazione;

Tanto premesso il Consiglio nomina il Consigliere ing. Del Pizzo Responsabile per la Formazione che, in quanto tale, potrà accedere alla piattaforma e definire un piano di formazione specifico per i dipendenti con corsi e-learning;

9.4 - acquisizione di un nuovo servizio in cloud per la condivisione dei documenti.

Premesso che quest'Ordine ha la necessità di acquisire uno spazio cloud per la condivisione dei documenti tra la Segreteria e i Consiglieri;

Considerato che per motivi di riservatezza e di protezione dei dati personali ogni utente dovrà possedere un proprio account con il quale poter accedere allo spazio condiviso per la modifica, aggiunta o eliminazione di documenti;

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere ing. Del Pizzo, dà mandato al Presidente - coadiuvato dallo stesso Consigliere - di acquisire, presso aziende qualificate, un congruo numero di preventivi ovvero prezzi di listino per l'acquisto del servizio;

9.5 - piano di migrazione in cloud dei servizi informatici.

Premesso che il data center dell'Ordine, così come la maggior parte dei data center di medie e piccole PP.AA. non possiede le caratteristiche sufficienti per assicurare adeguati standard di affidabilità e resilienza;

Considerato che:

- raggiungere e mantenere tali standard richiede investimenti e competenze professionali e che la Strategia Cloud Italia si pone come metodologia implementativa della policy "Cloud-First";

- in linea con quanto previsto dalla suddetta Strategia e dal Regolamento Cloud di AgID (classificazione dati e servizi secondo le indicazioni dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale (ACN); compilazione piano di migrazione e trasmissione dello stesso al Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD) e all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

- il piano di migrazione dovrà essere compilato sulla base della determina del 07/10/2022 con cui il DTD ha adottato il modello standard di piano di migrazione, predisposto in collaborazione con ACN, che prevede due modalità di migrazione di dati e servizi: il trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT oppure l'aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud;

Considerato che:

- il DTD mette a disposizione delle Amministrazioni un referente territoriale che, in qualità di consulente, può fornire utili indicazioni per la migrazione in cloud, valutando anche la possibilità di accedere a fondi utili all'attuazione del piano di migrazione;

Preso atto di quanto indicato, il Consiglio dà mandato al Consigliere ing. Del Pizzo, insieme al Presidente, di costituire un GdL "per la trasformazione digitale e la sicurezza delle informazioni", dandone notizia al Consiglio per l'opportuna presa d'atto e di contattare il referente per la Campania del DTD al fine di predisporre una prima versione del piano di migrazione e procedere secondo quanto definito dal Decreto n. 3/2023.

10. COMMISSIONI DELL'ORDINE: RATIFICHE ED ADEMPIMENTI

Come da dispositivo di Consiglio del 29/01, in data 12/02 si è tenuta la riunione di Coordinamento delle Commissioni Territoriali (Allegato odg 10.1), nell'ambito della quale hanno manifestato la disponibilità a ricoprire il ruolo di Coordinatore l'ing. Nicola Danza per la Commissione Piana del Sele e l'ing. Giuseppe Bove per la Commissione Vallo di Diano, raccogliendo il consenso dei membri presenti.

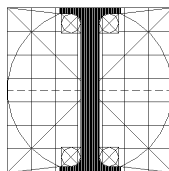
Il Consiglio prende atto favorevolmente di quanto sopra, dando mandato alla Segreteria di procedere alla notifica delle nomine con l'invio delle comunicazioni di rito.

Per le Commissioni Agro – Nocerino e Cilento, stante l'esigua presenza degli iscritti interessati, l'individuazione del Coordinatore è rinviata alla prossima riunione di Commissione.

11. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente informa il Consiglio che:

10.1 – lo scorso 22/01 a Roma, è stato rinnovato il Comitato di Presidenza dell'Assemblea nazionale dei Presidenti. Sono stati eletti: Mauro Schiaccianocce (Ordine Ingegneri Catania) come Presidente e come Consiglieri componenti del Comitato, in ordine di voto, Francesco Gaudini (Ordine Ingegneri Siena), Giovanni Basilisco (Ordine Ingegneri Trieste), Eleonora Della Corte (Ordine Ingegneri Belluno) e Andrea Gnudi (Ordine Ingegneri Bologna);



ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA PROVINCIA
DI SALERNO

10.2 – sono stati ultimati i lavori di riammodernamento del sistema telefonico della sede che ha visto la realizzazione di un risponditore dotato di un albero di smistamento vocale/numerico delle telefonate e l'installazione di nuovi apparecchi telefonici con connessione in fibra;

10.3 – con la consulenza dell'avv. Michele De Felice è stata avviata la procedura per la stipula di contratti di lavoro interinali relativi a collaborazioni esterne temporanee in supporto della pianta organica;

10.4 – con il supporto del Consigliere Segretario, ing. Rossella Del Regno, è stato richiesto un preventivo all'azienda Zucchetti (acquisito al prot. n. 757 in data 20/02/2025), già fornitore del software di rilevazione presenze dipendenti, per l'acquisto dello spazio cloud Platform As A Service HR, necessario per utilizzare appieno le funzionalità del suddetto software e per garantire la protezione dei dati del personale, in accordo alla normativa di riferimento, che potranno così essere comunicati direttamente al consulente del lavoro, dott. Alfonso Aufiero. Al riguardo il Presidente, coadiuvato dal DPO, ing. Luca Del Pizzo, invierà al consulente nomina come Responsabile del trattamento;

10.5 – è pervenuta dalla Regione Campania nota avente ad oggetto il *Portale Regionale S.I.smi.CA. [...] Presentazione Vademecum Operativo Istruttorie APP – DS*, anticipata dalla segreteria ai Consiglieri referenti della Commissione Strutture. Il Presidente parteciperà all'incontro che si terrà domani 25 febbraio p.v. alle ore 10:30, presso il Salone del CTR al Piano 3 della sede di Via Alcide De Gasperi, n. 28 in Napoli, e propone l'organizzazione di un seminario sul tema per la presentazione del vademecum a tutti gli iscritti;

10.6 - dando seguito alle determinazioni di Consiglio dell'Ordine del 20/01 u.s., il Presidente ha promosso per conto dell'Ordine attività di consultazione tra gli Ordini territoriali campani al fine di valutare l'opportunità del rinnovo dell'iscrizione associativa all'UNI – Ente Italiano di Normazione, all'esito della quale è emersa la volontà unanime di confermare la partecipazione ad UNI in qualità di soci.

La predetta attività di consultazione è avvenuta a margine dell'AdP dei giorni 20 e 21 febbraio u.s. a Roma, occasione in cui dallo stesso CNI è stato espresso l'indirizzo politico di rafforzare la presenza della categoria nell'importante Ente di normazione poiché tale partecipazione contribuisce in maniera sostanziale agli orientamenti tematici, alla diffusione della conoscenza delle norme di settore e alla possibilità di creare nuovi strumenti di lavoro, opportunità e agevolazioni a favore della categoria. Ciò premesso, il Presidente propone di riprendere il rapporto societario e di procedere al rinnovo della partecipazione in UNI, in qualità di socio ordinario, mediante la sottoscrizione di dieci quote con contributo agevolato riservato agli Ordini;

10.7 - il Presidente propone di partecipare ai Campionati Nazionali di Calcio, di cui alla Circolare CNI n. 244/2025, e di procedere all'iscrizione nei termini ivi indicati;

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni e proposte del Presidente approvandole all'unanimità.

Del che è verbale

Letto, confermato e sottoscritto

f.to IL SEGRETARIO
Ing. Rossella Del Regno

f.to IL PRESIDENTE
Ing. Raffaele Tarateta