

ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

## VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

Il Consiglio dell'Ordine è convocato in sede il giorno 08 luglio 2019 - ore 18,00

Estratto del verbale di Consiglio del 08 luglio 2019, n. 57

Sono presenti all'avvio dei lavori:

1. Michele Brigante	PRESIDENTE
2. Renato NAPPI	VICEPRESIDENTE
3. Mario RICCIARDI	SEGRETARIO
4. Aniello SANTOLO	TESORIERE
5. Rossella Del REGNO	CONSIGLIERE
6. Enrico ERRA	CONSIGLIERE
7. Massimiliano ESPOSITO	CONSIGLIERE
8. Nicoletta FASANINO	CONSIGLIERE
9. Ivana MARINO	CONSIGLIERE
10. Michele MILO	CONSIGLIERE
11. Antonio PICARDI	CONSIGLIERE
12. Alessandro PONE	CONSIGLIERE
13. Antonio ARDOLINO	CONSIGLIERE

**O.d.G.:**

- 1) **VARIAZIONI ALL'ALBO – VARIAZIONI ELENCHI SPECIALI (818, 81/08/, SIAN, SISMA, COLLAUDATORI, TUTOR) – REL. SEGRETARIO**
- 2) **RATIFICA SPESE – REL. TESORIERE**
- 3) **APPROVAZIONE PARCELLE – REL. VICE PRESIDENTE**
- 4) **FORMAZIONE CONTINUA –ASSEGNAZIONE DEI CFP-ESONERI – REL. PRESIDENTE**
- 5) **SEGNALAZIONE TERNE E/O NOMINATIVI**
- 6) **PATROCINI MORALI – PROPOSTE CONVENZIONI ED OFFERTE PER GLI ISCRITTI**
- 7) **COMMISSIONI ORDINE – AGGIORNAMENTO ELENCHI E VARIAZIONI**
- 8) **CCHIUSURA UFFICI FERIE AGOSTO – ORARI UFFICI PERIODO ESTIVO**
- 9) **ANAC E GDPR – PROVVEDIMENTI E/O AGGIORNAMENTI**
- 10) **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E VARIE/EVENTUALI**

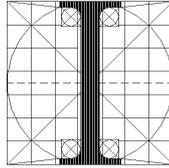
1. **VARIAZIONI ALL'ALBO – VARIAZIONI ELENCHI SPECIALI (818, 81/08, SIAN, SISMA, COLLAUDATORI, TUTOR) – REL. DEL SEGRETARIO**

**a) Variazioni all'albo degli Iscritti all'Ordine**

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna (*Allegato 1*).

**a2)** Il Consiglio approva l'elenco integrativo dei colleghi da inserire in Area Riservata sul Portale SIAN. (*Allegato 2*).

**b) Albo Ministero dell'Interno ai sensi della legge 818/84**



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna (*Allegato 3 e 3bis*).

## 2. RATIFICA SPESE – REL. DEL TESORIERE:

Non vi è nota spese. Il Consiglio autorizza l'acquisto di un computer con le caratteristiche di cui alla scheda allegata alla richiesta prot. N°3093 dell'8/07/2019. Il Consiglio autorizza il Tesoriere Ing. Santolo ad avvalersi della collaborazione per i mesi di luglio e settembre del Sig. Leonardo De Rosa, che ha dato la disponibilità, che è già stato collaboratore dell'ufficio di tesoreria dell'Ordine per alcuni anni. La scelta è condizionata in primo luogo dalla grande urgenza e dal protrarsi della malattia della Sig.ra Brancato, poi dalla esperienza del Sig. De Rosa che sarebbe di giovamento all'Ordine. Il compenso sarà di €1000.00 per i due mesi previa produzione di prestazione occasionale.

Il Consiglio approva il preventivo prot 3054 per € 250,00 oltre IVA ed il preventivo prot 3087 per € 350 oltre IVA. Il Consiglio autorizza il Presidente all'apertura del conto corrente presso la Banca Sella sulla base della proposta pervenuta; l'argomento è urgente per la chiusura del conto Banca UBS che va sostituito e sul quale attualmente ci sono delle disponibilità liquide, compreso il Conto della Fondazione dell'Ordine che, di conseguenza, vanno trasferiti.

## 3. APPROVAZIONE PARCELLE/PARERI DI CONGRUITA' – REL. VICE PRESIDENTE:

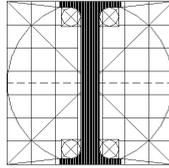
Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere istruttore Renato Nappi, delibera come segue:

- a) Approva il parere di congruità n° 7/2019 per l'importo di €8665,39. Il Consiglio approva la richiesta N.O. Prot. N° 3045.

## 4. FORMAZIONE CONTINUA – ASSEGNAZIONE DEI CFP ESONERI – REL PRESIDENTE

Il Consiglio visti sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

- a) Approva l'aggiornamento del catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri Referenti per la CFP relativa all'anno in corso/2019 come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti/in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna (*ved. Allegato 4*).
- b) Approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP) per eventi svolti e completati, di cui all'elenco seguente:
  1. Corso Titolo/note: **Corso Base Specializzazione Prev. Incendi**; Data/Periodo: 13/03/2019 - 28/06/2019;
  2. Seminario, Titolo: **Servizi di Ingegneria e Architettura...**; Data/Periodo: 23/05/2019;
  3. Convegno, Titolo: **Sustainability Day 2019**; Data/Periodo: 01/07/2019;
  4. Convegno, Titolo: **Sustainability Day 2019**; Data/Periodo: 02/07/2019.
- b1) CFP erroneamente non accreditati (*ved. Allegato 5*)
- c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia, o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze da inserire nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna e di seguito elencate:  
Prot. 2887/2019 Ing. Grazia Porcaro Iscr. N. 6129 motivo maternità periodo 12 mesi;
- d) Approva il riconoscimento dei CFP per dottorato di ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghi Ingegneri di cui al seguente elenco (*ved. Allegato 6*)



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

#### **5. SEGNALAZIONE TERNE E/O NOMINATIVI**

Il Consiglio procede, ai sensi del vigente Regolamento, a sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine: Richiesta prot. 3086/2019 di Caiazza Maria – sorteggio: ingg. Angelo Rizzo, Alfonso Annunziata, Mauro Cardaropoli.

#### **6. PATROCINI MORALI – PROPOSTE CONVENZIONI ED OFFERTE PER GLI ISCRITTI**

Non vi sono richieste agli atti.

#### **7. COMMISSIONI ORDINE – AGGIORNAMENTO E VARIAZIONI**

Non vi sono aggiornamenti.

#### **8. CHIUSURA UFFICI FERIE AGOSTO – ORARIO UFFICI PERIODO ESTIVO.**

Il Consiglio approva la Proposta del Presidente di chiusura degli uffici per il mese di agosto dal giorno 8 a tutto il 23 agosto compreso. Il Consiglio approva la proposta del Presidente, che ha sentito il personale, di modificare l'orario degli uffici nella maniera seguente: 1) anticipazione dell'orario di apertura alle ore 9.00 e la riduzione della pausa pranzo a 30 minuti. In aggiunta, sempre solo per il periodo di luglio e settembre, il mercoledì pomeriggio gli uffici saranno chiusi al pubblico. A modifica e come condizione per le precedenti ipotesi, nelle ore di chiusura degli Uffici per il ricevimento del pubblico, il personale terrà comunque aperto il servizio di risposta telefonica e di e-mail, sia il lunedì, che il mercoledì e venerdì.

#### **9. ANAC E GDPR – PROVVEDIMENTI E/O AGGIORNAMENTI**

Non vi sono aggiornamenti.

#### **10. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E VARIE/EVENTUALI**

Il Presidente informa il Consiglio che a seguito del decesso del Collega Eliseo Antoniello, Presidente del Consiglio di Disciplina, ha avviato la procedura per la surroga inoltrando la nota prot. N° 3091 al primo dei colleghi dell'elenco dei supplenti di cui al Decreto del Presidente del Tribunale di Salerno n° 241/2017. L'Ingegnere in elenco è il collega Franco Rossi n° 879 il quale ha prontamente risposto alla richiesta con PEC prot. n° 3092; a questo punto il Consiglio delibera la surroga dell' Ing. Francesco Rossi per la integrazione dei membri del Consiglio di Disciplina. Il Segretario provvederà domani all'invio del Notiziario a tutti gli Enti interessati, agli Ordini d'Italia ed al locale Consiglio di Disciplina, il quale provvederà ai successivi adempimenti, compresa la comunicazione alla società di assicurazioni del Consiglio di Disciplina.

Del che è verbale, L.C.S.

**f.to IL SEGRETARIO**

*Ing. Mario Ricciardi*

**f.to IL PRESIDENTE**

*prof. Ing. Michele Brigante*