

Collegio dei Geometri e Geometri  
Laureati della provincia di Salerno

Ordine degli Ingegneri della provincia  
di Salerno

Ordine degli Architetti della provincia  
di Salerno

Ordini dei Dottori Agronomi e  
Forestali della provincia di Salerno

Collegio dei Periti Agrari della  
provincia di Salerno

Collegi degli Agrotecnici ed  
Agrotecnici Laureati della provincia di  
Salerno

Collegio dei Periti Industriali e dei  
Periti Industriali Laureati della  
provincia di Salerno

Distretto notarile di Salerno, Nocera  
Inferiore e Vallo della Lucania

Ordine dei commercialisti e degli  
esperti contabili della provincia di  
Salerno

Ordine degli Avvocati di Salerno,  
Nocera Inferiore e Vallo della Lucania

p.c.  
Direzione Regionale della Campania

**L'originale del documento è archiviato presso l'ente emittente**

### **All. 3**

#### ***OGGETTO: Implementazioni relative al servizio Consegna documenti e istanze – Automatismi per l'assegnazione alle articolazioni interne delle Direzioni provinciali***

Gentili Presidenti,

nell'ottica di perseguire il potenziamento dei servizi telematici nei confronti del cittadino e delle categorie professionali, il servizio *Consegna documenti e istanze*, disponibile nell' *Area Riservata* del sito dell'Agenzia delle Entrate [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it), è stato via via oggetto di ulteriori interventi volti ad integrare nuove funzionalità e semplificarne la fruizione da parte dell'utente. Detto servizio era stato già oggetto di apposita nota prot.298870 del 23/10/2023 con la quale era stato inviato anche un allegato Tutorial sull'utilizzo del servizio.

Di recente, sono state realizzate ulteriori implementazioni per indirizzare la documentazione, tramite automatismi, alle articolazioni interne delle strutture di destinazione, con particolare riguardo alle Direzioni provinciali, ed integrazioni anche delle tipologie di richieste trasmissibili.

Ai fini dell'indirizzamento della richiesta, l'utente ha la possibilità di visualizzare le articolazioni della Direzione provinciale che possono trattare la documentazione che occorre inviare; una volta selezionata l'articolazione destinataria ed effettuato l'invio, la documentazione trasmessa viene automaticamente assegnata. Conseguentemente, il punto di ingresso dei flussi documentali, si sposta direttamente alle articolazioni organizzative interessate alla trattazione della richiesta, consentendo una più agile distribuzione delle istanze e una più tempestiva trattazione delle stesse.

Relativamente all'avvenuta implementazione delle tipologie documentali, in allegato, si fornisce l'elenco (Allegato 1) delle tipologie di documenti/istanze ad oggi selezionabili dall'utente. Per le modalità invece di invio nell'ambito dell'*Area Riservata*, si rimettono in allegato sia la Guida operativa aggiornata (Allegato 2), oggetto di pubblicazione sul sito internet istituzionale, nella sezione dedicata al servizio *Consegna documenti e istanze*, sia in area libera che in area riservata, sia una specifica Guida Operativa (Allegato 3) che simula richieste specifiche dei processi riguardanti l'Area Territorio dei Servizi Catastali-Cartografici e di Pubblicità Immobiliare, a titolo meramente esemplificativo ed ovviamente non esaustivo.

Si invitano pertanto codesti Ordini/Collegi professionali a dare ampia divulgazione alla presente comunicazione, invitando i propri iscritti ad usufruire dei nuovi canali di veicolazione delle richieste anche al fine di accelerare ulteriormente la trattazione delle stesse.

LA DIRETTRICE PROVINCIALE

Maria Margerita Anna MATTIA

*(Firmato digitalmente)*