

ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

## VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

Il Consiglio dell'Ordine è convocato in sede il giorno 13/12/2023

Verbale di Consiglio del 13/12/2023 n. 31 mandato 2022-2026

Sono presenti, all'avvio dei lavori:

Prog.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Raffaele	Tarateta	PRESIDENTE	x	
2	Renato	Nappi	VICE PRESIDENTE	x	
3	Rossella	Del Regno	SEGRETARIO	x	
4	Antonio	Ardolino	TESORIERE	x	
5	Cosma	Baio	CONSIGLIERE	x	
6	Sabatino	Cuomo	CONSIGLIERE		x
7	Virgilio	De Francesco	CONSIGLIERE		x
8	Luca	Del Pizzo	CONSIGLIERE	x	
9	Maria Rosaria	Della Rocca	CONSIGLIERE	x	
10	Enrico	Erra	CONSIGLIERE	x	
11	Ivana	Marino	CONSIGLIERE	x	
12	Michele	Milo	CONSIGLIERE	x	
13	Alessandro	Pone	CONSIGLIERE	x	
14	Daniela	Sagarese	CONSIGLIERE		x
15	Maria Francesca	Veneri	CONSIGLIERE	x	

Il Consiglio, come da Convocazione del Presidente del 11/12/2023 prot. n. 6053, discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

### 1. VARIAZIONI ALBO ORDINE E ALBI SPECIALI – SITUAZIONE DOMICILIO DIGITALE (PEC): STATO INVIO/ESITI DEI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario, delibera come segue:

#### a) Variazioni all'Albo degli Iscritti dell'Ordine (Iscrizioni/Nulla osta per trasferimenti/Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegato n. 01 odg n. 01

Preso atto dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione del domicilio digitale (indirizzo PEC) da parte dei colleghi di cui all'Allegato n. 02 odg n. 01, sospesi a seguito di deliberazione del Consiglio nella seduta del 29/11 u.s., il Consiglio - in attuazione a quanto previsto dal Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, come convertito dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 - prende atto del reintegro dell'iscrizione all'albo dei suddetti colleghi con effetto immediato dalla data di avvenuta comunicazione del domicilio digitale.

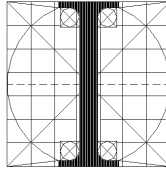
#### b) Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno – Legge 818/84

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegati nn. 03 e 04 odg n. 01

### SITUAZIONE PEC: DOMICILIO DIGITALE, PROVVEDIMENTI SANZIONATORI

Con riferimento ai 75 colleghi sospesi per mancata comunicazione del proprio domicilio digitale nella seduta di Consiglio del 29/11/2023, n. 5 colleghi hanno comunicato il proprio domicilio digitale (reintegrati in albo come da punto precedente) e n. 1 collega ha chiesto la cancellazione dall'albo, accolta in quanto in regola con il versamento della tassa di iscrizione annuale.



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

Richiamato il deliberato delle sospensioni per mancata comunicazione del domicilio digitale di cui al verbale della seduta di Consiglio del 29/11/2023 e l'elenco dei colleghi ivi riportato per i quali è stata deliberata la sospensione, il Consiglio delibera che lo stesso venga aggiornato con lo stralcio dei colleghi di cui al precedente Allegato n. 02 odg n. 01.

L'elenco dei colleghi di cui all'Allegato n. 02 odg n. 01 sarà riportato nella nota circolare avente ad oggetto "Reintegro iscrizione all'Albo per ottemperanza all'art. 37 del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, come convertito dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 – Avvenuta comunicazione del domicilio digitale" da inviare, come atto dovuto, agli Enti, Ministeri, Ordini Professionali, ecc. riportante per ciascun iscritto: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, numero di iscrizione all'albo e relativa sezione.

Sono in fase di espletamento da parte della Segreteria gli adempimenti di cui ai precedenti deliberati (nuovo invio diffide raccomandate per le quali non è pervenuto alcun riscontro (consegna/compiuta giacenza/irreperibilità), invio raccomandate ai nuovi indirizzi indicati dagli uffici anagrafe dei Comuni per i colleghi risultati irreperibili, supporto ai colleghi per attivazione indirizzo PEC).

## **2. RATIFICA SPESE – SITUAZIONE MOROSITÀ: STATO INVIO/ESITI AVVISO SENATORI MOROSI**

**Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:**

a) Approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data 13/12/2023 n. 17/2023 composta da n. 29 voci di spesa per complessivi euro 34.761,92 (trentaquattromilasettecentosessantuno/92) che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegato n. 01 odg n. 02

### **SITUAZIONE MOROSITÀ – AVVISO SENATORI MOROSI: ESITO E PROVVEDIMENTI**

Richiamando i precedenti deliberati, il Consigliere Tesoriere informa il Consiglio che sono stati spediti, mediante raccomandata A/R, n. 57 avvisi per i colleghi non raggiungibili via PEC.

Continuano i riscontri legati ad incoraggianti segnali relativi alla regolarizzazione da parte di svariati colleghi delle rispettive posizioni debitorie.

Nelle more di acquisire le attestazioni di avvenuta consegna delle raccomandate spedite, il Consigliere Tesoriere chiede al Consiglio di concedere il tempo necessario ad acquisire tutti i dati che saranno riferiti al prossimo Consiglio.

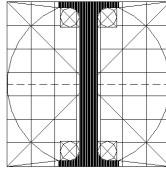
Il Tesoriere informa il Consiglio che sono stati inviati n. 195 inviti ai Senatori e Senatori Emeriti relativi agli anni 1970-1971 e 1980-1981 per l'evento celebrativo previsto per il 19 dicembre p.v.

## **3. CCIE – ADEMPIMENTI PROGRESSIONE PERSONALE**

In riferimento all'oggetto, richiamato il deliberato n. 30 mandato 2022-2026 del 29/11 u.s. odg 4, il Consiglio prende atto e ratifica il provvedimento di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla dott.ssa Valeria Torri a seguito dell'esperimento della relativa procedura da parte della Commissione di Valutazione e notifica del conclusivo provvedimento del 30/11/2023 a firma del Presidente, acquisito al protocollo con il n. 5893 del 01/12/2023.

Il Presidente:

- attesa la necessità di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 11 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Salerno sottoscritto il 27/07/2023 in materia di Progressioni economiche all'interno delle aree (artt. 14-18 CCNL 07/05/2022) e, in particolare, di attivare la procedura per l'attribuzione, con decorrenza 01/01/2023, di n. 1 differenziale stipendiale relativo all'Area (funzionari) di inquadramento del personale dell'Ordine;
- ritenuto che la procedura in parola deve essere svolta nel rispetto dei criteri e delle modalità di cui al comma 2 dell'art. 14 del CCNL e del regolamento sottoscritto, in attuazione della delega prevista dall'art. 14 CCNL, in uno al CCDI 27/07/2023, del quale costituisce parte integrante;
- dato atto che l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle aree si realizza nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del Fondo Risorse Decentrate (FRD) destinate a tale fine in sede di contrattazione decentrata integrativa e che il CCDI 27.07.2023 ha determinato, agli artt. 19 e 20, che la quota della parte stabile del



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

FRD da utilizzare per la corresponsione del differenziale stipendiale attribuibile, ai sensi dell'art. 14 CCNL, per l'anno 2023, è pari ad € 2.250,00;

- visto l'art. 14 comma 3 del CCNL 09/05/2022, ai sensi del quale l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree decorre dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo;

- richiamato il Regolamento per le progressioni economiche all'interno delle Aree (differenziali stipendiali) allegato al CCDI sottoscritto in data 27/07/2023 che, all'art. 2 comma 4, prevede che l'Ordine, previa sottoscrizione dell'accordo decentrato, adotta, con atto del Presidente, l'avviso di selezione da diffondere tra il personale;

- visti gli schemi di "Avviso di indizione della procedura per l'attribuzione di differenziale stipendiale (ex progressione economica orizzontale) anno 2023 (decorrenza 01/01/2023)" e lo schema di domanda, predisposti con il supporto del consulente avv. Michele De Felice e proposti dal Presidente;

il Consiglio delibera, all'unanimità dei presenti, per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare tutto quanto in premessa e, dunque, lo schema di "Avviso di indizione della procedura per l'attribuzione di differenziale stipendiale (ex progressione economica orizzontale) anno 2023 (decorrenza 01/01/2023)" - Allegato n. 01 odg n. 03 e lo schema di domanda - Allegato n. 02 odg n. 03;
2. di nominare quali membri della Commissione di Valutazione dei candidati alla progressione economica orizzontale gli stessi componenti della Commissione di Valutazione, Consiglieri dell'ufficio di Presidenza: ing. Renato Nappi, ing. Rossella Del Regno, ing. iunior Antonio Ardolino unitamente al Presidente;
3. di dare mandato al Presidente di emanare il relativo avviso sulla base dello schema approvato e lo schema di domanda (Allegati nn. 01 e 02 odg n. 03) e demandare i successivi adempimenti di pubblicazione dell'avviso di selezione al Consigliere Segretario;
4. di dare mandato al Presidente di convocare la Commissione per l'esame dei candidati al fine di procedere alla valutazione finale per l'eventuale attribuzione di differenziale stipendiale (ex progressione economica orizzontale) anno 2023 (decorrenza 01/01/2023).

#### 4. ADEMPIMENTI ANAC

Il Presidente,

- richiamata la Direttiva UE n. 2019/1937 in materia di prevenzione della corruzione, il D.Lgs. 24/2023 di recepimento della direttiva medesima introducendo la nuova disciplina del *whistleblowing* in Italia, in ossequio alle Linee Guida ANAC n. 301/2023 e n. 311/2023;
- considerato che occorre ottemperare al precedente disposto normativo;
- sentita in merito la relazione del RPCT dell'Ordine (Allegato n. 1 odg n. 4);

propone al Consiglio di adottare la nuova procedura di legge disponendo l'aggiornamento della procedura di *whistleblowing*, già contemplata nel vigente PTPCT dell'Ordine.

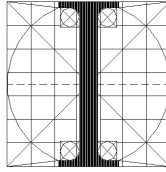
Il Consiglio aderisce alla proposta deliberando la predisposizione di un canale di segnalazione interno (software informatico gratuito "*whistleblowingPA*"); approva, altresì, la procedura specifica conseguente l'attivazione del canale di segnalazione interno: Informativa privacy, Procedura *Whistleblowing*, Modello di segnalazione mediante posta ordinaria (documenti allegati alla già menzionata relazione).

Inoltre, e a tal fine, il Consiglio delibera di predisporre specifici presidi di privacy collegati al canale (Informativa specifica, cosiddetta "DPIA" – valutazione d'impatto della protezione dei dati) con il supporto del DPO dell'Ordine, Consigliere Luca Del Pizzo.

Il Consiglio ringrazia la dott.ssa Torri per l'attività svolta e al contempo dà mandato di procedere con i successivi adempimenti.

#### 5. PARCELLE/PARERI CONGRUITÀ PER INCARICHI ANTE/POST DECRETO MONTI: VISTO/NUOVI PROCEDIMENTI E STATO PRATICHE IN CORSO

In riferimento alla richiesta di parere n. 8/23, il RUP, ing. Renato Nappi, in uno al Consigliere Marino, illustra l'iter istruttorio condotto dalla nominata Commissione di cui all'allegata relazione (Allegato n. 01 odg n. 05) e sottopone



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

all'approvazione del Consiglio il parere di cui al Registro dei Verbali della Commissione Parcelle redatto in data 29/11/2023.

## **6. FORMAZIONE CONTINUA – PROPOSTE/AGGIORNAMENTO FORMAZIONE ANNO 2023 – ASSEGNAZIONE DEI CFP – CONCESSIONE ESONERI – CORSO/INCONTRI START-UP PROFESSIONE E ALBI TRIBUNALE D.M. 109/23**

**Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:**

a) Approva l'aggiornamento del catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri referenti per la FCP relativa all'anno in corso/2023 come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti/in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

Allegato n. 1 odg n. 06

In riferimento al corso *Start-Up*, il Presidente propone la nomina a Coordinatore del Consigliere Ivana Marino che, con il supporto dei Consiglieri referenti per le singole aree di competenza e le relative Commissioni tematiche dell'Ordine, si occuperà della programmazione e pianificazione tecnico-organizzativa. Il Consiglio approva all'unanimità.

Analogamente il Consiglio, su proposta del Presidente e in ottemperanza alle richieste ed intese intercorse, in occasione dell'incontro presso il Tribunale di Salerno di cui al punto 06 odg del precedente deliberato, il Consiglio approva la programmazione di un corso – entro il giorno 08/01 p.v. – valido per la nuova iscrizione dei colleghi all'albo dei CTU in ottemperanza al D.M. 109/23 e periti ai sensi del Protocollo anno 2019.

Si renderà parte attiva il Consigliere Michele Milo con il supporto della Commissione Ingegneria Forense e la collaborazione degli analoghi referenti degli altri collegi e ordini professionali.

Esce il Consigliere Della Rocca.

## **7. PATROCINI MORALI – PROPOSTE CONVENZIONI ED OFFERTE PER GLI ISCRITTI**

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente e dei Consiglieri referenti, delibera come segue:

- a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:
- prot. n. 5881/2023, proponente: DRACO (prodotti chimici per edilizia); tipo evento: seminari tecnici; titoli:  
1. *"Impermeabilizzazione strutture in calcestruzzo"*; 2. *"Pavimentazione industriali in calcestruzzo"*;
  - prot. n. 6008/2023, proponente: Blumatica, tipo evento: manifestazione; titolo: *"XVI Edizione Blumatica Porte Aperte"*.

## **8. SEGNALAZIONE NOMINATIVI**

**Il Consiglio procede, ai sensi del vigente regolamento, a:**

a) Sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della Legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine:

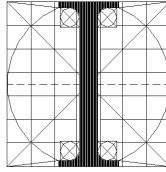
1) richiesta prot. n. 6094/2023 di Coppola Massimo, ingg. sorteggiati: Giovanni Langone (2160); Lucio Scovotto (2418); Angelo Giuliano (3525); supplenti: Massimo Musella (2786); Noschese Alfonso (2374).

## **9. CHIUSURA UFFICI PER FESTIVITÀ NATALIZIE E DI FINE ANNO**

Il Presidente, in uno al Consigliere Segretario, stante l'approssimarsi delle festività natalizie di fine anno e, dunque, della necessità di deliberare la chiusura degli uffici dell'Ordine, compatibilmente con le esigenze di servizio, sentito il personale, propone al Consiglio la chiusura degli uffici nei giorni intercorrenti tra Natale e Capodanno.

Tanto premesso il Consiglio delibera la chiusura degli uffici dal giorno 22 dicembre p.v. escluso al giorno 02 gennaio 2024 compreso con rientro il giorno 03 gennaio p.v.

Sul punto si rappresenta al Consiglio che è pervenuta in data odierna richiesta (prot. 6111/2023) di n. 2 giorni di riposo ex art. 23 CCNL 2019-2021 anno 2023 e un giorno di ferie da parte della dipendente – OMISSIS –. In merito il Consiglio demanda al Segretario di ricordare con nota ufficiale al personale tutto che le richieste di fruizione dei giorni di



ORDINE DEGLI  
INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA  
DI SALERNO

festività soppresse - compresi i permessi orari di cui all'art. 25 CCNL 2019-2021 - possono essere concessi, a richiesta, solo compatibilmente con le esigenze di servizio in relazione al carico di lavoro ovvero alla necessità di garantire l'apertura al pubblico degli uffici.

## 10. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente:

10.1 – informa il Consiglio della proposta formulata dalla collega Antonella De Vita ed approvata in seno all'ultima Assemblea degli Iscritti circa la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con l'Ufficio Scolastico X, Ambito Territoriale di Salerno, per la realizzazione di progetti ed iniziative su temi di comune interesse istituzionale di cui alla nota allegata (Allegato n. 01 odg 10). Pertanto, su proposta del Presidente, si delega il Consigliere Segretario per i conseguenti adempimenti;

10.2. – informa il Consiglio che è pervenuto documento di sintesi di aggiornamento del DVR da parte del professionista incaricato, dott. Gianluca De Lauso, acquisita al prot. con il n. 6106, contenente elementi di modifica e integrazione delle diverse sezioni (Allegato n. 02 odg 10) di cui il Consiglio prende atto e approva. Il Consigliere Segretario, nell'aggiunta qualità di RSPP, avrà cura di inviarlo a MC, RLS per opportuna condivisione;

10.3 – informa il Consiglio che è pervenuto il verbale della prima riunione della Commissione "Sicurezza e Recupero del Costruito" (prot. 5875/2023) con il quale si comunica la proposta di nomina degli ingg. Annalisa Napoli e Anna Gallo rispettivamente a Vice Coordinatore e Segretario. Il Consiglio ratifica la proposta e dà mandato alla Segreteria di darne comunicazione al Coordinatore della Commissione e ai colleghi interessati;

10.4 – in riferimento all'evento celebrativo per la premiazione dei Senatori e Senatori Emeriti, facendo seguito a quanto in precedenza stabilito, il Consiglio prende atto e approva i preventivi per la cena del 19/12/2023, per intrattenimento musicale, servizio navette, addetti stampa - comunicati stampa e invito *media* - servizi esterni *media* tv locali, tv *on-line* e testate *on-line*, gadget celebrativi a tema di prodotto tipico locale (Allegati nn. 03 odg 10).

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni del Presidente e le approva all'unanimità.

Del che è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO  
Ing. Rossella Del Regno

IL PRESIDENTE  
Ing. Raffaele Tarateta