

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO**



In data 26 aprile 2017 n. 4

Presenti: ELIO VASCOVECHIO, che presiede, ELISABETTA BRADICATO, TITIANA PAGANO, VALERIA TORRI

Il Commissario straordinario discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

n. 1) - **VARIAZIONI ALL'ALBO**

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione del la Sig.ra TITIANA PAGANO, delibera come segue:

a) **Variazioni all'Albo degli iscritti dell'Ordine (Iscrizioni / Nulla osta per trasferimenti / Cancellazioni)**

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna.

Vedi ALLEGATO n. 1

b) **Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno ai sensi della Legge 818/84**

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna.

Vedi ALLEGATO n. 1

n. 2) - **RATIFICA SPESE**

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione del \_\_\_\_\_, delibera come segue:

a) Approva la nota spese redatta dal \_\_\_\_\_ in data 1/1/17 n. 1

composta da n. \_\_\_\_\_ voci di spesa per complessivi euro \_\_\_\_\_

che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna.

b) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ ) - **RECUPERO QUOTE ANNUALI DI ISCRIZIONI - MOROSI**

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione del \_\_\_\_\_, delibera come segue:

a) Approva la nota redatta in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ composta da n. \_\_\_\_\_ riepiloga l'importo delle quote che sono state versate dagli iscritti e voci per complessivi euro \_\_\_\_\_ che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna.

b) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ ) - **APPROVAZIONE PARCELLE**

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione dell'istruttore \_\_\_\_\_, delibera come segue:

a) Approva le parcelle di cui all'elenco redatto in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ nell'apposito registro n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ ) - **FORMAZIONE CONTINUA - CATALOGO FORMATIVO - CFP - ESONERI**

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione del \_\_\_\_\_, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del Catalogo formativo degli eventi per la FCP relativa all'anno in corso / \_\_\_\_\_ come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti / in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna.

\_\_\_\_\_

b) Approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP), per eventi svolti e completati, di cui all'elenco seguente:

1 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
2 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
3 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
4 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
5 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo

ai colleghi ingegneri/ i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica è conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti, per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.

c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze inserite nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta odierna e di seguito elencate:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
6) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
7) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
8) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
9) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
10) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

d) Approva il riconoscimento dei CFP per Dottorato di Ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghi ingegneri di cui al seguente elenco:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

e) Procede, ai sensi del vigente regolamento, alla designazione del/i tutor/s relativamente agli eventi nel seguito elencati:

1) evento .....	ing. ....	iscr. n. ....	titolare supplente .....
2) evento .....	ing. ....	iscr. n. ....	titolare supplente .....
3) evento .....	ing. ....	iscr. n. ....	titolare supplente .....
4) evento .....	ing. ....	iscr. n. ....	titolare supplente .....
5) evento .....	ing. ....	iscr. n. ....	titolare supplente .....

n. .... ) - PATROCINI - PARTENARIATI - COLLABORAZIONI

Il Commissario Straordinario, sentita la relazione del ....., delibera come segue:

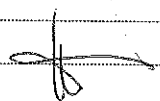
a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....
2) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....
3) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....
4) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....
5) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....

b) Approva la concessione del patrocinio oneroso e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot. .... / .....	proponente .....	tipo evento .....	titolo .....
-----------------------	------------------	-------------------	--------------

Contributo finanziario ..... Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.) .....





n. 3 - 1. Decisione 62° Congresso Nazionale 2017

Il Comitato, viste le relazioni della Sig.ra Fibonina BIANCHI, dispone di rivedere formalmente i pareri per l'iscrizione addizionale al Parlamento del Consiglio Nazionale e Presidente dell'Ordine di Perugia e alla Segreteria organizzativa. Altrettanto pr. visto il supplemento per mancato pagamento.

n. 4) - Dimissioni Relatori locale professionisti

Il Comitato prende atto delle dimissioni, in data 26 aprile 2017, del Sig. Gaetano Fiore, prof. n. 1615, e del Sig. Umberto Pedemonte, prof. n. 1632.

n. 5) - Rimuovo politica assicurativa professionale Consiglio di Discipline. Il Comitato, viste le relazioni della Sig.ra Fibonina BIANCHI, prende atto che, in data 20 aprile 2017, si è provveduto a sottoscrivere l'integrazione della politica in oggetto sino al 30 settembre 2017 e ad essere prodotti, altresì, il pagamento di € 958,00 con la Reale Nota Assicurazioni, eseguita dal Sig. R. Comitato. Il Comitato dispone di una nuova data relativa al Parlamento del Consiglio di Discipline, la Sig.ra Fibonina BIANCHI esclude di essere già prodotti con note in data 20 aprile 2017.

n. 6) - Richieste preventivi per Comitato e Dipendenti.

Come da precedenti verbali, sono stati richiesti preventivi a diverse ditte esecutivi. Si prende atto che, alla data attuale, non sono emerse per nessuno delle ditte preventivi ed eccezione del Gruppo Lloyd's che si è dato per la sottoscrizione di un preventivo ed completato un di un modello di proposta di, qui stesso, il stesso completo e di interesse.

n. 7) - Assemblea degli iscritti per approvazione bilancio consuntivo 2016. Come da verbale del Comitato del 19 aprile 2017, il Comitato fiscale Dott. Carlo Vitale ha trasmesso note prot. 1598 in data 19 aprile 2017 avente ad oggetto: "Bilancio consuntivo 2016" che per l'Ordine che per la Fondazione dell'Ordine in [per] data 20 aprile 2017, le note prot. n. 1612, è stata trasmessa ai Relatori di Corti. Il Comitato, viste le relazioni della Sig.ra Fibonina BIANCHI, in cui si rappresenta che i Relatori di Corti si sono riuniti in data 26 aprile 2017 e hanno sospeso la riunione per impegni pregressi e l'hanno applicato alle

data del 27 aprile 2017. Di conseguenza è possibile vedere la  
data per l'assunzione degli iscritti per il giorno 14 <sup>mezzo</sup> maggio 2017, in  
I convocazione, alle ore 13:00 ed in II convocazione il giorno  
venerdì 19 maggio 2017 alle ore 17:00. Si deve mandare alla  
segreteria per la richiesta di n. 3 preventivi ai quotidiani di  
diffusione di territorio sul territorio per la pubblicazione almeno  
una settimana prima, dell'attuale convocazione agli iscritti.  
Se ne dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito istituzionale con  
notizie.

4-8) Elezioni Generali dell'Ordine

Il Ministero dispone che la segreteria provvede a collezione  
tutti gli atti proprii dell'Indirizzo delle Elezioni.

[Large area with horizontal dotted lines, mostly blank, with a diagonal line crossing from the top right to the bottom left. A small signature is visible in the bottom right corner of this area.]

Del che è verbale  
Letto, confermato e sottoscritto

Per la Segreteria dell'Ordine

*Stefano Biondo Tiziano Papan*  
*[Signature]*

Il Commissario Straordinario  
(Dott. Ing. Elio Masciovecchio)

*[Signature]*

È parte integrante e sostanziale del presente verbale il fascicolo degli allegati nel medesimo richiamati ed inserito nell'apposito raccoglitore, ai quali si fa espresso rinvio.




ALLEGATO 1.1

**ALLEGATO N.1 AL VERBALE DEL 26.04.2017**

N°ISCR.	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	ATTIVITA'	NOTE
			<b>ISCRIZIONI</b>		
6973	PISAPIA	ILARIA GRAZIA ERMENEGILDA	SALERNO 12.08.1988	LIBERO PROFESSIONISTA	
6458	POSTIGLIONE	CARMINE	SALERNO 15.03.1967	IMP. PUBBL. AMMINISTRAZ.	iscriz. 3°sett. civile e ambientale
			<b>ISCRIZIONI TUNTORES</b>		
5037/B	FLORIO	FRANCESCO	AGROPOLI 03.02.1984	LIBERO PROFESSIONISTA	
			<b>RILASCIO AUTORIZZAZIONE LEGGE 818/84</b>		
6934	MILITO	MATTEO	SALERNO 21.09.1972	SA 6934 I 1503	

Il Commissario Straordinario  
(Dott. Ing. Elio Masciovecchio)

	ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO
20 APR. 2017	
<b>APPROVATO</b>	

ESAMI DI STATO - ANNO 2012

		76
1-	DELL'ACQUA FELICE	72
2-	TOLEDO ALVARO	72
3-	CAFARELLI/GUGLIELMO	75
4-	ARMENANTE MATTEO	72
5-	NAPOLI SALVATORE	
6-	FRAIESTE DIAMATO VINCENZO	
7-	BERARDI GIANLUCA	
8-	ARIANO ANTONIO	
9-	PERROTTA MASSIMO	
10-	FUNICELLO GENNARO	
11-	ROSSI FRANCO	
* 12-	NIFEORO NICOLA	
13-	LAMBIASE ERMANNO	
14-	SPINELLI LUIGI	
15-	DANZA NICOLA	
16-	TREZZA ALFONSO	
17-	SIANO EMILIO	
18-	ARCUCCI VITO	
19-	TREMITERRA AUGUSTO	
20-	RAGO ANGELO	
21-	SAULLE GIROLAMO	
22-	ALFREDINI ANTONIO	
23-	SCUOTTO GIUSEPPE	

24-	ANDREOZZI MYRIAM	
* 25-	MALANGONE RAFFAELE	
26-	MALANGONE RAFFAELE L.P.	
27-	RUSO GIUSEPPE	
28-	TRUCILLO BONAVENTURA	
29-	PILERI RAFFAELE	
<p>Il Commissario Straordinario (Dott. Ing. Elio Masciovecchio)</p>		
<p>* SONO EVIDENZIATE LE ISTANZE DEGLI ISCRITTI FUNZIONARI TECNICI CON TRANSIZIONE DIRETTIVE IN ENTI PUBBLICI.</p>		
<p>Il Commissario Straordinario (Dott. Ing. Elio Masciovecchio)</p>		