

Usato in
autobotte le
pubblicitarie



in data 22 Dicembre 2015 n. 23/15

Presenti: Barjante, che presiede, Levella, segretario, Eposito,
Martino, Acquino, Fontano, Meola, Ricciardi, Fortunato,
Jannucci,

Il Consiglio, come da Convocazione del Presidente del 17/12/15 prot. 4767, discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

n. 01) - **VARIAZIONI ALL'ALBO**

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario, delibera come segue:

a) Variazioni all'Albo degli iscritti dell'Ordine (Iscrizioni / Nulla osta per trasferimenti / Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno ai sensi della Legge 818/84

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

n. 02) - **RATIFICA SPESE**

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data 1/1/15 n. 14/15 composta da n. 38 voci di spesa per complessivi euro 30.787,11 che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n. _____) - RECUPERO QUOTE ANNUALI DI ISCRIZIONI - MOROSI

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota redatta dal Tesoriere in data _____ / _____ / _____ n. _____ / _____ composta da n. _____ riepilogo
l'importo delle quote che sono state versate dagli iscritti e voci per complessivi euro _____
che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n. 03) - APPROVAZIONE PARCELLE

Il Consiglio, sentita la relazione del/i consigliere/i istruttore _____, delibera come segue:

a) Approva le parcelle di cui all'elenco redatto in data _____ / _____ / _____ nell'apposito registro n. _____

*prende atto che nelle restite sollecite non si sono
parcelle se opposte*

n. 04) - FORMAZIONE CONTINUA - CATALOGO FORMATIVO - CFP - ESONERI

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del Catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri
Referenti per la FCP relativa all'anno in corso 2015 come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e
svolti / in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo
generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

2 - Tipo: Titolo/note Data/periodo
 3 - Tipo: Titolo/note Data/periodo
 4 - Tipo: Titolo/note Data/periodo
 5 - Tipo: Titolo/note Data/periodo

ai colleghi ingegneri/..... i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica è conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti, per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.

Si precisa che, tenuto dell'elevato numero di eventi da tenere, in via eccezionale non vengono trascritti gli eventi sul registro risultando comunque all'alveo obbligato.

c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze inserite nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna e di seguito elencate:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
6) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
7) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
8) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
9) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
10) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

developmente al deliberato che precede si mette la trascrizione delle singole istanze di esoneri facendo esplicito rinvio ai prospetti allegati.

d) Approva il riconoscimento dei CFP per Dottorato di Ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghe ingegneri di cui al seguente elenco:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

L'ALLEGATO


e) ~~Procede, ai sensi del vigente regolamento, alla designazione del/i tutor/s relativamente agli eventi nel seguito elencati:~~

1) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
2) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
3) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
4) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
5) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente

~~n.) - PATROCINI - PARTENARIATI - COLLABORAZIONI~~

~~Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, e dei Consiglieri Referenti, delibera come segue:~~

~~a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:~~

1) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
2) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
3) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
4) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
5) prot. /	proponente	tipo evento	titolo

~~b) Approva la concessione del patrocinio oneroso e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:~~

1) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
------------	------------	-------------	--------

~~Contributo finanziario~~ ~~Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.)~~

n.) - **SEGNALAZIONE NOMINATIVI**

Il Consiglio procede, ai sensi del vigente regolamento, a:

a) Sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine:

- 1) Richiesta prot. / di ingg.
- 2) Richiesta prot. / di ingg.
- 3) Richiesta prot. / di ingg.

b) Segnalare il/le Nominativo/Terna/Rosa del/i seguente/i ing./ingg. colleghi che hanno inoltrato la manifestazione di interesse dichiarando il possesso dei requisiti e quanto altro previsto nell'avviso pubblicato:

1) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa.

2) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa.

3) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa.

4) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa.

n. 05)- ADEMPIMENTI PER LA TRASPARENZA

Il Consiglio mette le relazioni del R.P.C.T. del 2015, con le bozze di protocollo di Intesa tra l'Ordine e la Fondazione dell'Ordine di Egitto predefinite, eppure le medesime delegando il Presidente alle stipule in uso al Presidente della Fondazione. Allo scopo di effettuare gli ulteriori adempimenti ANAC viene nominato l'ing. MASTROZZO R.P.C.T. della Fondazione.

06) BANDO CONCORSO - BOCSE AL STUDIO "DE ANGELIS"

Il Consiglio conferma il bando di concorso in oggetto per il prossimo anno 2016 come addizionale per gli anni precedenti.

Il Presidente convalida che conclusa la discussione e le relative deliberazioni, ricorda l'O.D.G. di convocazione, le attività programmate con il Consiglio di Amministrazione del Protocollo di Intesa tra l'Ordine ed UNIS.

07) CHIUSURA UFFICIO PERIODO UTILIZIO

Il Consiglio delibera la chiusura uffici al pubblico per le festività natalizie e di fine anno, nei giorni dal 23 dicembre 2015 al 6 gennaio 2016 compresi.

Del che si delibera. C.S.

Il segretario
Vittorio Caraballo

Il Presidente
De F. 1 -