



VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

in data 27 ottobre 2016 n. 17/16

Presenti: Bozzante, che presiede, Caroleto, segretario, Janklo,
Esposito, Lucasenti, Motta, Accone, Bonadies, Bonadies

Il Consiglio, come da Convocazione del Presidente del 21/10/16 prot. 5069, discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

n. 05) - **VARIAZIONI ALL'ALBO**

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario, delibera come segue:

a) Variazioni all'Albo degli iscritti dell'Ordine (Iscrizioni / Nulla osta per trasferimenti / Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

[Handwritten signature]

b) Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno ai sensi della Legge 818/84

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

[Handwritten signature]

n.) - **RATIFICA SPESE**

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data / / n. / composta da n. voci di spesa per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

[Handwritten signature]

b)

n.) - RECUPERO QUOTE ANNUALI DI ISCRIZIONI - MOROSI

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota redatta dal Tesoriere in data / / n. / composta da n. riepiloga l'importo delle quote che sono state versate dagli iscritti e voci per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n. 06) - APPROVAZIONE PARCELLE

Il Consiglio, sentita la relazione del/i consigliere/i istruttore Bonadici, delibera come segue:

a) Approva le parcelle di cui all'elenco redatto in data 27 / 10 / 2016 nell'apposito registro n.

n. 07) - FORMAZIONE CONTINUA - CATALOGO FORMATIVO - CFP - ESONERI

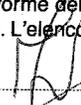
Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del Catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri Referenti per la FCP relativa all'anno in corso come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti / in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP), per eventi svolti e completati, di cui all'elenco seguente:

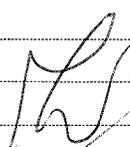
- | | | |
|-----------------|-------------------|--------------------|
| 1 - Tipo: | Titolo/note | Data/periodo |
| 2 - Tipo: | Titolo/note | Data/periodo |
| 3 - Tipo: | Titolo/note | Data/periodo |
| 4 - Tipo: | Titolo/note | Data/periodo |
| 5 - Tipo: | Titolo/note | Data/periodo |

ai colleghi ingegneri/..... i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica è conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti, per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.



c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze inserite nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna e di seguito elencate:

- | |
|---|
| 1) prot. 5041/16 ing. [redacted] iscr. n. [redacted] motivo: MATERNITA' periodo 01/01/16 - 6 MESI |
| 2) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 3) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 4) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 5) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 6) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 7) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 8) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 9) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 10) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |



d) Approva il riconoscimento dei CFP per Dottorato di Ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghi ingegneri di cui al seguente elenco:

- | |
|---|
| 1) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 2) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 3) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 4) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |
| 5) prot. / ing. iscr. n. motivo periodo |

MS

e) Procede, ai sensi del vigente regolamento, alla designazione del/i tutor/s relativamente agli eventi nel seguito el

- 1) evento CORSO CONCETTI APPLICATI ing. MICHELE CASSEA iscr. n. _____ titolare supplente _____
- 2) evento _____ ing. _____ iscr. n. _____ titolare supplente _____
- 3) evento _____ ing. _____ iscr. n. _____ titolare supplente _____
- 4) evento _____ ing. _____ iscr. n. _____ titolare supplente _____
- 5) evento _____ ing. _____ iscr. n. _____ titolare supplente _____

MS

n. _____) - PATROCINI - PARTENARIATI - COLLABORAZIONI

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, e del Consiglieri Referenti, delibera come segue:

a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito ri

- 1) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____
- 2) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____
- 3) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____
- 4) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____
- 5) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____

MS

b) Approva la concessione del patrocinio oneroso e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito ri

- 1) prot. _____ / _____ proponente _____ tipo evento _____ titolo _____

Contributo finanziario _____ Altra forma di contributo (sala/segre _____

2) prot. 1 proponente tipo evento titolo
Contributo finanziario Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.)

n. 0483) - SEGNALAZIONE NOMINATIVI

Il Consiglio procede, ai sensi del vigente regolamento, a:

a) Sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine:

- 1) Richiesta prot. 4854/16 di AVV. CREMONA ingg.
- 2) Richiesta prot. 1 di ingg.
- 3) Richiesta prot. 1 di ingg.

b) Segnalare il/le Nominativo/Terna/Rosa del/i seguente/i ing./ingg. colleghi che hanno inoltrato la manifestazione di interesse dichiarando il possesso dei requisiti e quanto altro previsto nell'avviso pubblicato:

1) Prot. richiesta 4854/16 richiedente AVV. CREMONA oggetto NOMINA ARBITRO
modalità selezione SORTEGGIO PUBBLICO nominativo/Terna/Rosa UG. PETRACCA NICCOLINO
N° 2861

2) Prot. richiesta 1 richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

3) Prot. richiesta 1 richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

4) Prot. richiesta 1 richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

Il merito all'oggetto il Consiglio fausto riferisce, relettamente all'oggetto dei contenuti e dei CF, approvati e deliberati, che comunque il proprio parere positivo. Nel contempo ritiene che sia opportuno approntare e riprendere procedure e metodi di partecipazione agli eventi formativi in relazione ai ruoli ed al titolo ricoperti anche dagli stessi Consiglieri.

Il Consiglio approva quanto sintetizzato stromentalmente del Consiglio fausto.

Il Presidente comunica che a breve fornirà un'analisi specifica sul tema.

M. 02) PROGRAMMAZIONE INCONTRO/PROMUSSIONE SECONDA CATEGORIA

Il Consiglio delibe il referente della squadra ^{ing. Riccardo} ad istituire una ^{de categoria} classe prima di atleti ^{per la} categoria in oggetto.

M. 04) COMUNICAZIONI, PRESIDENTE - ELEZIONI CNI.

Il Presidente relaziona sugli incontri dedicati al progetto per le prossime elezioni del CNI e ad essere anche la riunione della scorsa 17 ottobre tenuta con il collega ing. Fontana, Presidente emerito del CNI e candidato alle prossime elezioni. Riferisce anche dell'ultimo avvenimento del 22 ottobre u.s. per le proposte formulate a questo Ordine negli argomenti di interesse nel prossimo programma.

Infine impone il Consiglio della unanime decisione degli Ordini di Avellino, Benevento, Caserta e Salerno, di aderire al progetto di "continuità" e rinnovamento" al quale già aderiscono il gruppo [il quale] e lo stesso ing. Fontana. Il Consiglio approva, dunque, il documento sottoscritto dai Presidenti dei suddetti Ordini a lui proposto.

M. 07) c) - FORMAZIONE CONTINUA - CFP - SOSPENSIONI ALBO FIF

Il Consiglio approva l'elenco approvato ed in via effetto ai Presidenti i colleghi con esenzia o apponimento per l'Albo de quo ex lege FIF/84, approvato al 12/10/2016 come

de mail del 25/10/16 del Consiglio di Montino
all'uso incerto.

Mi. 87-d) - FORMAZIONE CONTINUA - CCP - ASSOCIAZIONI PROFESSIONISTI

Il Consiglio, esplicito l'occorrenza delle richieste art. 5103,
formulate dalle Associazioni A.R.T.C. di Uniter
attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ordine del
link del loro sito, debbano favorevolmente essere
per altre analoghe richieste.

Il Consiglio [Gottolo], nell'esaminare questo deliberato formula
le seguenti richieste autorizzazioni, che le responsabilità
dei contenuti ricada integralmente in capo all'
Amministratore responsabile del sito. Contestual-
mente l'Ordine invocherà che le pubblicazioni sul
sito del nostro Ordine avvenga con
collegamento senza ulteriori appunte.

Mi. 8) - INFORTI FONDAZIONE

Il Consiglio richiama il deliberato del 6 ottobre e relativi
che ad oggi nessuna attività ed implementi è pervenuta
a questo Consiglio. Quanto sopra è intimamente al punto
mentale art. 11 dello Statuto che fissa i termini mensi
per le riunioni del Consiglio, per la issuing
zioni dei deliberati riguardanti le attività eventualmente
svolte in autonomia del Presidente.

Del che è verbale - LCS

Il Segretario
G. P. P. P.

Il Presidente
D. E. P. P.