



VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

in data 30 novembre 2016 n. 20/16

Presenti: Esposito, che presiede, Carolee, segretario, Mesturzo, Amici, Amato, Esposito, Riccardi, Totò, Agone, Benedetti, Trunco, Mesturzo de Martino.

Il Consiglio, come da Convocazione del Presidente del 28/11/2016 prot. 5667, discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

n.) - VARIAZIONI ALL'ALBO

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario, delibera come segue:

a) Variazioni all'Albo degli iscritti dell'Ordine (Iscrizioni / Nulla osta per trasferimenti / Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno ai sensi della Legge 818/84

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

n.) - RATIFICA SPESE

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data / / n. composta da n. voci di spesa per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n.) - **RECUPERO QUOTE ANNUALI DI ISCRIZIONI - MOROSI**

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota redatta dal Tesoriere in data / / n. / composta da n. riepiloga l'importo delle quote che sono state versate dagli iscritti e voci per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n.) - **APPROVAZIONE PARCELLE**

Il Consiglio, sentita la relazione del/i consigliere/i istruttore, delibera come segue:

a) Approva le parcelle di cui all'elenco redatto in data / / nell'apposito registro n. /

n.) - **FORMAZIONE CONTINUA - CATALOGO FORMATIVO - CFP - ESONERI**

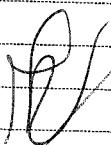
Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del Catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri Referenti per la FCP relativa all'anno in corso / come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti / in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP), per eventi svolti e completati, di cui all'elenco seguente:

1 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
2 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
3 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
4 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
5 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo

ai colleghi ingegneri/..... i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica è conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti, per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.



c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze inserite nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna e di seguito elencate:

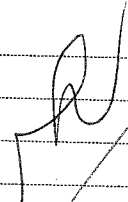
1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
6) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
7) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
8) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
9) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
10) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

d) Approva il riconoscimento dei CFP per Dottorato di Ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghi ingegneri di cui al seguente elenco:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

e) Procedere, ai sensi del vigente regolamento, alla designazione del/i tutor/s relativamente agli eventi nel seguito elencati:

1) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
2) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
3) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
4) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente
5) evento	ing.	iscr. n.	titolare supplente



n.) - PATROCINI - PARTENARIATI - COLLABORAZIONI

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, e del Consiglieri Referenti, delibera come segue:

a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
2) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
3) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
4) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
5) prot. /	proponente	tipo evento	titolo

b) Approva la concessione del patrocinio oneroso e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot. /	proponente	tipo evento	titolo
Contributo finanziario			Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.)

2) prot. / / proponente tipo evento titolo
Contributo finanziario
Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.)

n.) - **SEGNALAZIONE NOMINATIVI**

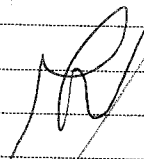
Il Consiglio procede, ai sensi del vigente regolamento, a:

a) Sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine:

- 1) Richiesta prot. / / di ingg.
- 2) Richiesta prot. / / di ingg.
- 3) Richiesta prot. / / di ingg.

b) Segnalare il/le Nominativo/Terna/Rosa del/i seguente/i ing./ingg. colleghi che hanno inoltrato la manifestazione di interesse dichiarando il possesso dei requisiti e quanto altro previsto nell'avviso pubblicato:

1) Prot. richiesta. / / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa



2) Prot. richiesta. / / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

3) Prot. richiesta. / / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

4) Prot. richiesta. / / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

n. 01) - FONDAZIONE - RELAZIONE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE
(EX ART. 14 STATUTO FONDAZIONE) DEI REVISORI DEI CONTI E DEL TESORIERE
SULLO STATO PATRIMONIALE E CONTABILE, SUL PROGRAMMA DELLE ATTIVITA'
CON ANALISI DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2015 E DI PREVISIONE 2017.

Il Consiglio dell'Ordine esprime la relazione del Collegio
dei Revisori dei Conti che rimane quanto riportato
nella relazione scritta redatta dai Revisori, appunta e
atti su questa Consiglio col prot. 5632 del 30/11/2016, in
senso dell'art. 14 dello Statuto della Fondazione.
Nella citata relazione è stato, altresì, esaminato il
programma delle attività 2017 della Fondazione redatto
dal Tesoriere, con l'ausilio del Consulente contabile, che
comprensivi le attività del programma 2016, non
completate e che possono essere ancora attuali.

Il Consiglio prende atto della relazione dei Revisori, ha, altresì,
atto che, alla data odierna, non è pervenuta, in senso dell'art. 11 dello
Statuto della Fondazione, convocazione del Consiglio di Fondazione
per le decisioni in merito alla relazione programmatica ed al
bilancio presentati. Inoltre, il Consiglio prende atto e rileva che
il Presidente della Fondazione non ha adempiuto, con esemplari,
to, anche d'urgenza, in merito agli esemplari in sen-
senso, come pure l'art. 13 stabilisce consentita. Per questo motivo,
al Consiglio dell'Ordine si pone la necessità, con urgenza, di convocare
si per deliberare in merito alla riproposizione sul Consiglio di
Fondazione come previsto dall'art. 7 dello Statuto della Fondazione.

Il Consiglio, pertanto, in relazione a quanto sopra, nel confermare
che è favorevole legge al Consiglio una propria comunicazione
e deliberazione che allega al presente verbale.

Il Consiglio, inoltre, conferma la presa d'atto della relazione dei
Revisori dei Conti e invita il Consiglio a non esprimersi sui pertinenti
argomenti riportati e verbale, poiché non previsti dall'Ord. di G., peraltro
proprio in virtù del fatto che l'Ordinamento è stata convocata in
virtù dell'art. 7 del presente Regolamento del Consiglio. Ciò fatto
il Consiglio, tenuto conto non doverci esprimere se non sulla relazione dei
Revisori, quali unico atto urgente del punto di vista contabile e amministrativo.
Analizzerà altre problematiche, e presa del Consiglio

Moite, gestioni e risorse erano trattate in una succinta
riferimento al Consiglio contenente il punto delle
fondazione, quale relativi all'art. 7 dello Statuto, alle
fondazione.

Il Consiglio come si vede alla deliberazione del Consiglio
Moite convalida l'andamento e sottostituisce testo e sostanza.

Ecco l'ing. Mastropasqua ed anche l'ing. Fenucci.

L'ing. Mastropasqua dice: "Confermo la parte d'atto, con sp
mento delle relazioni al Consiglio dell'Ordine dei Periti
dei Conti e del Tesoriere sullo stato patrimoniale e contabile,
nel programma delle attività con l'analisi del
Bilancio consuntivo 2015 e di bilancio 2017. Imp
pro e contesto, locale e globale, il presidente della
rata, come dettato dal Presidente ing. Bisante, in
quanto effetto di manifesta illogicità, contraddittorietà
e carenze di motivazioni. Il tenore del deliberato, rinv
londosi, oltre che illogico, palesemente sproporzionato,
dimostra, oltre di ogni rappresentazione pubblica, la ferme
volontà del Presidente ing. Bisante, di porre in atto
azioni finalizzate a ledere la reputazione del sottoscritto,
impugnando i delitti del Codice deontologico vigente, ed
in particolare dell'art. 13. Detto comportamento del
Presidente ing. Bisante è per altro in contrasto con
esistente disposto di motivi ed opportunità, impatti del
caso, obbligando le risultanze delle domande poste dal
predetto Presidente ing. Bisante nei confronti del sottoscritto,
di tenore pubblico, che ha dato, con promissione del
competente Collegio di disciplina, l'esclusione del
Procedimento per evidente insussistenza di violazione del
Codice deontologico del Presidente ing. Bisante e carico
del sottoscritto. Il sottoscritto verifica che, nonostante i numerosi
suoi lamenti e le successive ufficiali visite al Presidente
ing. Bisante, finalizzate a smantellare del tenore comporta
menti, pubblici e privati, palesemente lesivi delle reputazio
ni del sottoscritto, il predetto ing. Bisante continua a tenere un
comportamento palesemente incompensabile. Impugnato e contesto

la deliberazione del Consiglio fascicolo".
Il Presidente prende atto di quanto deliberato dal Consiglio
Militare, in merito all'adesione subito al Consiglio dei prospo-
siti fatti in Direzione ed i contenuti riguardano esclusi-
vamente ed esemplari est. est. per i quali il Consiglio
Militare avrebbe loro fatto e dopo le ragioni di
evoluti ommissioni compiute nell'esercizio delle attività
per la quali è stato convocato dal Consiglio dell'Ente
Militare delle fasi usate dal Presidente è riferite e presen-
tate a fatti dei quali si è sempre tenuto nelle stazioni
zioni del Consiglio, che il Presidente si sente di presentarsi
alle prossime adunanze. Per quanto riguarda il modo, le
fasi e gli esponenti che il Consiglio Militare ritiene
di poter vedere nei verbali di questo Consiglio, il Presidente
con fermezza si oppone totalmente perché li ritiene
offusivi non delle persone alle quali sono rivolti, quanto
del contesto istituzionale nel quale sono esercitati.
In ogni caso non fa meraviglia quanto questo non è
stato subito e subito e non è la prima volta. A
tal proposito il Presidente richiama est. inviti e legge con
attenzione i verbali di Consiglio nel periodo 18.11.2014 - 26.01.2015
e poi quelli del periodo 02.11.2015 - 14.01.2016. Si ricordano e
si potrà constatare da questi esemplari e costellati verbali
come, a fronte di posizioni di un certo tipo, impropria-
mente esemplari di decisioni di segno completamente
opposto. Evidentemente nel processo "Galea" del Consiglio

Del che è verbale

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario

Il Presidente

È parte integrante e sostanziale del presente verbale di Consiglio il fascicolo degli allegati nel medesimo richiamati ed inserito nell'apposito raccoglitore, ai quali si fa espresso rinvio.



VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

in data n.

Presenti:, che presiede,, segretario,

Il Consiglio, come da Convocazione del Presidente del prot., discute i punti all'O.d.G., adottando le deliberazioni di cui al presente verbale.

n.) - **VARIAZIONI ALL'ALBO**

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario, delibera come segue:

a) Variazioni all'Albo degli iscritti dell'Ordine (Iscrizioni / Nulla osta per trasferimenti / Cancellazioni)

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Variazioni all'Albo del Ministero dell'Interno ai sensi della Legge 818/84

Approva le variazioni all'Albo di cui sopra come da prospetto riepilogativo inserito nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

n.) - **RATIFICA SPESE**

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

a) Approva la nota spese redatta dal Tesoriere in data / / n. / composta da n. voci di spesa per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

b)

n.) - **RECUPERO QUOTE ANNUALI DI ISCRIZIONI - MOROSI**

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, delibera come segue:

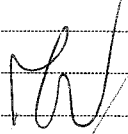
a) Approva la nota redatta dal Tesoriere in data / / n. / composta da n. riepiloga l'importo delle quote che sono state versate dagli iscritti e voci per complessivi euro che viene inserita nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b)

n.) - **APPROVAZIONE PARCELLE**

Il Consiglio, sentita la relazione del/i consigliere/i istruttore, delibera come segue:

a) Approva le parcelle di cui all'elenco redatto in data / / nell'apposito registro n. /



n.) - **FORMAZIONE CONTINUA - CATALOGO FORMATIVO - CFP - ESONERI**

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera come segue:

a) Approva l'aggiornamento del Catalogo formativo degli eventi che sono stati proposti dalle Commissioni e dai Consiglieri Referenti per la FCP relativa all'anno in corso / come da tabelle sinottiche relative agli eventi programmati, definiti e svolti / in corso di svolgimento a tutta la data odierna. Le tabelle, per comodità di consultazione, sono riportate con il riepilogo generale, progressivo e si inseriscono nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna.

b) Approva l'assegnazione dei crediti formativi (CFP), per eventi svolti e completati, di cui all'elenco seguente:

1 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
2 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
3 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
4 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo
5 - Tipo:	Titolo/note	Data/periodo

ai colleghi ingegneri/..... i cui nominativi sono riportati nei registri di presenza, con la verifica delle firme come richiesto dal regolamento e con eventuale verifica di apprendimento, ove necessario, vengono assegnati i CFP approvati per ciascun evento. I registri, firmati in ogni pagina, sono allegati al presente verbale ed inseriti nel fascicolo degli allegati. Copia informatica è conforme del registro è anche conservata nella cartella di raccolta degli atti, per la tracciabilità delle firme e le eventuali verifiche. L'elenco, così approvato, sarà caricato sulla piattaforma nazionale dei crediti formativi.

c) Approva la concessione degli esoneri dall'obbligo della FCP (per maternità o paternità, malattia o infortunio, assistenza a figli o parenti di primo grado, lavoro all'estero e cassa integrazione) come da prospetto di riepilogo delle istanze inserite nel fascicolo degli allegati al verbale della seduta consiliare odierna e di seguito elencate:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
6) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
7) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
8) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
9) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
10) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

d) Approva il riconoscimento dei CFP per Dottorato di Ricerca e/o Master di I e II livello ai Colleghi ingegneri di cui al seguente elenco:

1) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
2) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
3) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
4) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo
5) prot. / ing.	iscr. n.	motivo	periodo

e) Procede, ai sensi del vigente regolamento, alla designazione del/i tutor/s relativamente agli eventi nel seguito elencati:

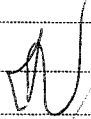
1) evento.....	ing.....	iscr. n.....	titolare supplente.....
2) evento.....	ing.....	iscr. n.....	titolare supplente.....
3) evento.....	ing.....	iscr. n.....	titolare supplente.....
4) evento.....	ing.....	iscr. n.....	titolare supplente.....
5) evento.....	ing.....	iscr. n.....	titolare supplente.....

n.) - PATROCINI - PARTENARIATI - COLLABORAZIONI

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, e dei Consiglieri Referenti, delibera come segue:

a) Approva la concessione del patrocinio morale e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....
2) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....
3) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....
4) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....
5) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....



b) Approva la concessione del patrocinio oneroso e la divulgazione sui siti e canali istituzionali, agli eventi di seguito riportati:

1) prot..... /	proponente.....	tipo evento.....	titolo.....
----------------------	-----------------	------------------	-------------

Contributo finanziario..... Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.).....

2) prot. / preponente tipo evento titolo
Contributo finanziario Altra forma di contributo (sala/segreteria, ect.)

n.) - **SEGNALAZIONE NOMINATIVI**

Il Consiglio procede, ai sensi del vigente regolamento, a:

a) Sorteggiare le seguenti terne di collaudatori ai sensi della legge n. 1086/1971 con selezione tramite sorteggio pubblico dal relativo Albo dell'Ordine:

- 1) Richiesta prot. / di ingg.
- 2) Richiesta prot. / di ingg.
- 3) Richiesta prot. / di ingg.

b) Segnalare il/le Nominativo/Terna/Rosa del/i seguente/i ing./ingg. colleghi che hanno inoltrato la manifestazione di interesse dichiarando il possesso dei requisiti e quanto altro previsto nell'avviso pubblicato:

1) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

2) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

3) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

4) Prot. richiesta. / richiedente oggetto
modalità selezione nominativo/Terna/Rosa

11. - All'estremo in senso a questo Consiglio di parenti e i
fratelli che liberamente e senza epurazioni nei confronti del
Presidente sono fatti e funzioni di valutazione est obiettivi di
[sic] settore singoli, sufficientemente riconoscibili ed obiettivi
si che possono ripresentare le comunità degli impegni.
Ma conclusioni il Presidente ritiene doverose insistere al
Consiglio che è giunto il momento di assumere una posizione
non responsabile e decidere se intende continuare il
resistere su questa condizione con evidenza che debbono
avere per oggetto esponenti all' O.T.C. che per una quantità
non trascurabile di occasioni hanno riguardato l'org.
All'estremo, le sue comunicazioni, le sue lezioni di
etica e di sviluppo, fino ai limiti della potenza e delle
risorse fisiche. Il Presidente invita il Consiglio a
valutare, in una immediata riunione, se esista il punto
per esistere in maniera corretta le funzioni che
i nostri colleghi espletano e si aspettano dal Consiglio della
Diostra. A tal fine è indispensabile che si proceda
immediatamente alla verifica numerica, anche di fiducia del
Consiglio nei riguardi del Presidente in carica. Nel che è veritabile.

Il segretario
Vaffie Kerella

Il presidente
[Signature]

Consigliere che tutti i componenti del consiglio di amministrazione sono stati convocati regolarmente;

Tenuto conto che ~~la riunione~~

^{le riunioni}
- ~~è~~ stata fatta in urgente causa la colpevole inosservanza del Presidente della Fondazione che non ha convocato il consiglio di Fondazione da oltre sei mesi, in contrasto con l'art. 11 dello statuto.

- si rende necessario, nonostante l'assenza di attività della Fondazione deliberare ~~il~~ sul programma delle attività 2017, e prendere atto delle ^{relazioni consuntive} ~~relazioni~~ preventive 2015 e bilancio preventivo 2017 per assolvere al meglio i fini sociali come previsto nell'art. 3 dello statuto.

Il sottoscritto esprime parere favorevole alle relazioni programmatiche e prende atto delle elezioni dei revisori dei conti.

Chiede al Presidente dell'ordine di attivare a partire fin dal prossimo consiglio dell'ordine il 1° comma dell'art. 7 dello statuto della Fondazione, vale a dire di azzerare l'attuale compagine amministrativa della Fondazione e di costituire il nuovo organismo anche con un numero ridotto di componenti;

di: 30/11/2016

Il consigliere

Enrico [firma]

[firma]